

## Положение

об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

### I. Общие положения

1. Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Положение), определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования (далее – образовательные программы) всех форм и условий обучения (очного, заочного; за счет средств федерального бюджета и за счет средств физических и (или) юридических лиц) в федеральном казенном образовательном учреждении высшего образования «Самарский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – институт).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом ФСИН России от 24.03.2016 № 194 «О порядке отчисления из федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, порядке восстановления в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, на обучение по основным профессиональным образовательным программам и порядке перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении ФСИН России, в другую такую организацию», Уставом института, Инструкцией по организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Положением о порядке отчисления, восстановления, перевода обучающихся в ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России, другими локальными правовыми актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. В Положении используются следующие основные понятия и сокращения:

3.1. ВО – высшее образование; СПО – среднее профессиональное образование;

3.2. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

3.3. ОП – образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности);

3.4. Зачет результатов обучения в форме перезачета – признание соответствия результатов обучения в рамках освоенных обучающимся компетенций по дисциплине (модулю) и (или) практике, иным компонентам ОП<sup>1</sup>, по которым обучающийся проходил обучение при получении СПО и (или) ВО, а также дополнительного образования (при наличии), планируемым результатам обучения в рамках осваиваемых компетенций по дисциплине (модулю) и (или) практике, иным компонентам, определенными ОП, реализуемой институтом, без дополнительной проверки знаний, умений, навыков; признание полученных по ним оценок и их перенос в документы об освоении ОП, реализуемой в институте;

3.5. Зачет результатов обучения в форме перееаттестации – установление соответствия результатов обучения курсанта, слушателя, студента (далее – обучающегося) в рамках освоенных компетенций по дисциплине (модулю) и (или) практике, иным компонентам, определенным ОП, по которым обучающийся проходил обучение при получении СПО и (или) ВО, а также дополнительного образования (при наличии), с планируемыми результатами обучения в рамках осваиваемых компетенций по дисциплине (модулю) и (или) практике, иным компонентам, определенными ОП, реализуемой институтом, посредством дополнительной проверки знаний, умений, навыков в соответствии с требованиями ФГОС ВО в форме экзамена, зачета либо собеседования;

3.6. з.е. – зачетная единица;

3.7. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение ОП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план может предусматривать изменение сроков освоения конкретных дисциплин (модулей) и прохождения практик в рамках требований, установленных ФГОС ВО;

3.8. Индивидуальный график обучения – документ, являющийся дополнением к индивидуальному учебному плану, фиксирующий самостоятельное освоение обучающимся части дисциплин учебного плана;

3.9. Ускоренное обучение – процесс освоения ОП на основе индивидуального учебного плана в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения ОП.

4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, позволяет реализовать:

право на обучение по индивидуальным планам, в том числе ускоренное обучение;

право сочетания различных форм обучения;

право совмещения учебы с научной, трудовой, спортивной, творческой деятельностью;

право на академическую мобильность;

---

<sup>1</sup> Возможность зачета результатов обучения по иным, помимо дисциплин (модулей) и (или) практик, компонентам ОП предусмотрена приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816

право свободного посещения занятий или переноса занятий по состоянию здоровья, по семейным, производственным или иным обстоятельствам.

5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ОП осуществляется на добровольной основе после зачисления обучающегося на освоение ОП с полным сроком обучения.

6. Обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, решением начальника института, оформленным приказом, на основании заявления (рапорта) обучающегося (приложение № 1) и представленных документов.

Если обучающийся осваивает образовательную программу на основании договора об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования (далее – договор об образовании), изданию приказа о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, предшествует заключение дополнительного соглашения (при изменении условий договора об образовании).

Вопрос о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, сроках обучения рассматривается на заседании аттестационной комиссии по переводу, восстановлению на обучение (далее – аттестационной комиссии). В отношении перевода на ускоренное обучение решение аттестационной комиссии обсуждается на ученом совете института.

Порядок работы и полномочия аттестационной комиссии определяются Положением об аттестационной комиссии по переводу, восстановлению на обучение в ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России.

7. Отказ в переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренного обучения, допускается в случае<sup>1</sup>:

отсутствия оснований для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

непредставления документов или представления документов в ненадлежащей форме или с нарушением установленных сроков;

подписания рапорта (заявления) неуполномоченным лицом;

наличия задолженности по оплате по договору об образовании;

наличия подтвержденной информации о недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

наличия дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8. Индивидуальный учебный план (приложение № 2), в том числе фиксирующий ускоренное обучение, разрабатывается учебным отделом на основании решения аттестационной комиссии о зачете результатов освоения обучающимся отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, иных компонентов

<sup>1</sup> Отказ в переводе, восстановлении на обучение в ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России допускается по основаниям, предусмотренным приказом ФСИН России от 24.03.2016 № 194 «О порядке отчисления из федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, порядке восстановления в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, на обучение по основным профессиональным образовательным программам и порядке перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении ФСИН России, в другую такую организацию», Положением о порядке отчисления, восстановления, перевода обучающихся в ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России.

ОП (далее – компонентом ОП) и о сроке обучения по индивидуальному учебному плану.

Индивидуальный учебный план фиксирует перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин ((модулей), (прохождения практик)), их группирование идентично учебному плану по соответствующей ОП, рассчитанному на полный срок обучения; увеличение доли самостоятельной работы обучающегося; общую трудоемкость дисциплин по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС ВО.

9. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет факультет. Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по решению начальника (декана) факультета с учетом изученных и (или) перезачтенных (перееквивалентных) компонентом ОП может быть зачислен во взвод (группу) обучающихся по учебному плану с нормативным сроком освоения соответствующей ОП.

10. Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, переводится на обучение по учебному плану с нормативным сроком освоения соответствующей ОП в случае, если:

срок обучения по индивидуальному учебному плану истек;

обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, не может продолжить по нему обучение по уважительным причинам (по согласованию с начальником (деканом) факультета при наличии в институте соответствующей ОП);

обучающийся не выполняет индивидуальный учебный план (по представлению начальника (декана) факультета при наличии в институте соответствующей ОП).

11. Перевод на обучение в случаях, установленных п.10 Положения, осуществляется приказом начальника института на основании личного рапорта (заявления) обучающегося (приложение № 3) и (или) согласования (представления) начальника факультета (декана).

12. В исключительных случаях по решению начальника института обучающемуся может быть предоставлена повторная возможность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (графику).

Повторная возможность реализовать право на ускоренное обучение обучающемуся не предоставляется.

13. Срок обучения по индивидуальному учебному плану составляет не менее одного месяца.

Общий срок обучения по индивидуальному учебному плану не должен превышать нормативного срока, установленного ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

14. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья институт вправе продлить срок обучения в пределах, установленных ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности), на основании личного письменного заявления обучающегося.

15. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, годовой объем программы, без учета объема отдельных компонентом ОП, по которым результаты обучения были зачтены в соответствии

с настоящим Положением, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

В случае если образовательный стандарт не устанавливает фиксированный годовой объем программы, последний может различаться для каждого учебного года.

16. В качестве программ дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, используются документы института, являющиеся составной частью ОП (разработанные для реализации ОП) с полным сроком обучения.

17. Обучающемуся, освоившему ОП по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

18. При оформлении документа об образовании и о квалификации зачетные в форме перезачета или переаттестации компоненты ОП вносятся в приложение к диплому.

При выдаче обучающемуся справки об обучении сведения о зачетных в форме перезачета или переаттестации компонентах ОП вносятся согласно записям в его зачетной книжке.

19. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии и сетевые формы реализации ОП с письменного согласия обучающегося.

## II. Условия и порядок зачетов результатов обучения при организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении

20. Зачет результатов обучения по отдельным компонентам ОП, в том числе освоенным в виде онлайн-курсов, может проводиться в форме переаттестации или перезачета при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством РФ или международными договорами РФ; сертификата об освоении онлайн-курса;

документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством РФ или международными договорами РФ.

Зачет результатов обучения осуществляется по дисциплинам (модулям), базовой, а также вариативной части ОП, в том числе дисциплинам (модулям) по выбору.

Результаты обучения по ранее изученным факультативным дисциплинам (модулям) могут быть зачтены по желанию обучающегося на основании его рапорта (заявления).

21. Решение о том, в какой форме и какие результаты обучения по отдельным компонентам ОП будут зачтены, принимается аттестационной комиссией на основании пунктов 22-23 настоящего Положения и фиксируется в таблице установления соответствия результатов обучения (приложение № 4).

22. Перезачету подлежат результаты обучения по отдельным компонентам ОП, в отношении которых последовательно установлено соответствие следующим требованиям:

совпадение или смысловая близость названия дисциплины (модуля) при совпадении не менее 70% ее содержания<sup>1</sup>;

расхождение трудоемкости в з.е. или в академических часах составляет не более 10% или трудоемкость в з.е. (академических часах) по освоенной ОП превышает трудоемкость по подлежащей освоению (осваиваемой) ОП; содержание и продолжительность практики по освоенной ОП совпадают с содержанием и продолжительностью практики подлежащей освоению (осваиваемой) ОП;

форма контроля освоения дисциплины (модуля) и (или) практики по предыдущей ОП соответствует форме контроля дисциплины (модуля) и (или) практики подлежащей освоению (осваиваемой) ОП или является по отношению к последней более высокой формой контроля;

совпадение или смысловая близость не менее 50% компетенций (без учета профессионально-специализированных компетенций), являющихся результатами обучения по предыдущей ОП и планируемыми результатами обучения по подлежащей освоению (осваиваемой) ОП.

23. Переаттестации подлежат результаты обучения по отдельным компонентам ОП, в отношении которых установлено одно из следующих оснований:

совпадение или смысловая близость названия дисциплины (модуля) при совпадении менее 70% ее содержания;

расхождение трудоемкости в з.е. или в академических часах составляет более 10%; содержание и продолжительность практики по освоенной ОП не совпадает с содержанием и продолжительностью практики осваиваемой (подлежащей освоению) ОП;

форма контроля освоения дисциплины (модуля) и (или) практики по предыдущей ОП является по отношению к форме контроля дисциплины (модуля) и (или) практики подлежащей освоению (осваиваемой) ОП менее высокой формой контроля;

совпадение или смысловая близость менее 50% компетенций (без учета профессионально-специализированных компетенций), являющихся результатами обучения по предыдущей ОП и планируемыми результатами обучения по ОП, подлежащей освоению.

В годовой объем подлежащей освоению (осваиваемой) ОП не включается объем отдельных компонентов ОП, по которым результаты обучения были зачтены в установленном настоящим Положением порядке.

24. Перед переаттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (модуля), практики, иными компонентами ОП, утвержденной (ными) в институте, другими учебно-методическими материалами.

---

<sup>1</sup> Для определения возможности перезачета дисциплин в случае расхождения их названий требуется представление краткой аннотации курсов

Переаттестацию организуют и проводят начальник (декан) или заместитель начальника (декана) факультета; начальники (заведующий) кафедр, на которых преподаются дисциплины (модули), практики, подлежащие переаттестации (или по их решению работники из числа профессорско-преподавательского состава кафедр); начальник (заместитель начальника) учебного отдела института.

Переаттестация осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проведению промежуточного контроля в институте.

В период проведения зачета в форме переаттестации занятия обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

Срок ликвидации академической(их) задолженности(ей), обусловленной(ых) причинами, повлекшими переаттестацию, определяется аттестационной комиссией и фиксируется в индивидуальном графике ликвидации академических задолженностей (приложение № 5) либо устанавливается в индивидуальном учебном плане, в том числе ускоренного обучения.

В индивидуальном графике ликвидации академических задолженностей фиксируются также результаты переаттестации.

Индивидуальный график ликвидации академических задолженностей разрабатывается факультетом.

Академическая(ие) задолженность(и) по компонентам ОП, не подлежащим зачету в установленных настоящим Положением формах, ликвидируются в порядке, установленном для прохождения промежуточной аттестации в институте. Результаты оформляются в экзаменационной (зачетной) ведомости.

Выписка из приказа о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (переводе на учебный план с нормативным сроком освоения ОП), индивидуальный учебный план (в том числе с индивидуальным графиком обучения), индивидуальный график ликвидации академических задолженностей хранятся в учебном деле обучающегося.

25. Записи о зачете в форме переаттестации и (или) перезачета отдельных компонентов ОП фиксируются в учебных карточках, вносятся в зачетные книжки обучающихся в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, и подтверждаются подписью начальника (декана) или заместителя начальника (декана) факультета.

26. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения ОП записи о переаттестованных дисциплинах в справку об обучении (периоде обучения) вносятся согласно записям, внесенным в учебные карточки и зачетные книжки обучающихся.

27. Результаты государственной итоговой аттестации, а также дисциплины (модули), которые были изучены при освоении ОП СПО как дисциплины (модули) среднего общего образования, не могут быть зачтены.

### III. Особенности реализации ускоренного обучения по образовательным программам

28. Правом на ускоренное обучение по осваиваемой ОП может воспользоваться обучающийся, который имеет:

среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или)

обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования,

и (или)

имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП в более короткий срок.

29. Сокращение срока получения высшего образования по ОП при ускоренном обучении осуществляется путем:

зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

30. Решение о переводе на ускоренную форму обучения может быть принято только в том случае, если сокращение срока освоения ОП составляет не менее семестра.

Обучающийся переводится на ускоренную программу с указанием срока обучения.

31. Срок реализации ускоренной программы для лиц, имеющих высшее образование, устанавливается в зависимости от соответствия профиля направленности предыдущего высшего образования вновь получаемому образованию.

32. Перевод обучающегося на ускоренную программу очной формы обучения может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения и не ранее, чем после окончания первого семестра при условии успешного прохождения промежуточной аттестации.

Перевод обучающегося на ускоренную программу заочной формы обучения может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения и не ранее, чем после окончания первого года обучения при условии успешного прохождения промежуточной аттестации.

33. Лицо, имеющее и (или) обучающееся по программам высшего или среднего профессионального образования, желающее перейти на ускоренное обучение, подает начальнику (декану) факультета личный рапорт (заявление) (приложение № 6) и представляет следующие документы:

копию диплома о высшем (среднем профессиональном) образовании с его приложением;

копии документов, подтверждающих обучение по ОП СПО или ОП ВО;

копии документов, удостоверяющих смену фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию);

копию зачетной книжки;

иные документы на усмотрение обучающегося.

Дисциплины, не подлежащие зачету, должны быть сданы в установленные сроки.

Невыполнение индивидуального учебного плана ускоренного обучения соотносится с академической задолженностью.

Для обучающихся заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах,



установленных действующим законодательством для обучающихся по заочной форме обучения.

34. На ускоренное обучение путем повышения темпа освоения ОП может быть переведен обучающийся, который отвечает всем перечисленным ниже требованиям:

имеет соответствующие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП;

имеет оценку «отлично» по формам аттестации, составляющим не менее 75% от всех форм аттестации, предусмотренных учебным планом осваиваемой ОП на момент рассмотрения вопроса о переводе на ускоренное обучение, и по остальным формам промежуточной аттестации оценку «хорошо»;

обучался по осваиваемой ОП не менее двух семестров.

Обучающийся подает начальнику (декану) факультета личный рапорт (заявление) и представляет

копию зачетной книжки;

копии документов, удостоверяющих смену фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию);

копии иных документов, характеризующих его способности и (или) уровень развития.

35. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану на факультетах могут формироваться специальные учебные группы (взводы) обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

#### IV. Реализация обучения по индивидуальному учебному плану, часть дисциплин которого осваивается обучающимся самостоятельно

36. На обучение по индивидуальному учебному плану, часть дисциплин которого осваивается обучающимся самостоятельно, без изменения сроков освоения образовательной программы могут быть переведены:

обучающиеся, вынужденные временно прервать посещение занятий по состоянию здоровья (длительное нахождение на лечении, беременность и др.), по семейным обстоятельствам (уход за тяжело больным членом семьи, уход за ребенком и др.) (по представлению начальника (декана) факультета и (или) документов, подтверждающих указанные обстоятельства);

обучающиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса (по представлению кафедры физической и тактико-специальной подготовки);

обучающиеся, проявившие склонности к научной, творческой, общественной деятельности, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

студенты старших курсов, обучающиеся на «хорошо» и «отлично» и совмещающие учебу в институте с трудовой деятельностью по специальности, соответствующей профилю обучения (с представлением справки с места работы);

студенты, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья (при представлении соответствующей справки).

В порядке исключения возможность обучения по индивидуальному учебному плану, часть дисциплин которого осваивается обучающимся самостоятельно, без изменения сроков освоения образовательной программы может быть предоставлена обучающимся по иным причинам с разрешения начальника института.

37. К индивидуальному учебному плану, часть дисциплин которого осваивается обучающимся самостоятельно, прилагается индивидуальный график обучения.

Индивидуальный учебный план не изменяется по отношению к учебному плану соответствующей образовательной программы, а меняются лишь сроки прохождения текущей и (или) промежуточной аттестации в пределах семестров, в которых предусмотрено освоение соответствующих дисциплин, прохождение практик.

38. Обучающийся подаёт рапорт (заявление) на имя начальника института с указанием основания перевода на индивидуальный график обучения с приложением необходимых документов (приложение № 7).

Рапорт (заявление) обучающегося согласовывается с начальником (деканом) факультета, заместителем начальника института по учебной работе.

Вопрос рассматривается на заседании аттестационной комиссии.

39. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком обучения осуществляется на срок от одного месяца до одного учебного года и оформляется приказом начальника института.

40. Обучение по индивидуальному учебному плану с индивидуальным графиком обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин (модулей) в индивидуально установленные сроки при условии выполнения предусмотренных учебным планом форм текущего контроля успеваемости, предусматривает досрочную сдачу зачётов, контрольных работ и защиту курсовых работ.

Обучение по индивидуальному учебному плану с индивидуальным графиком обучения не освобождает обучающегося от выполнения курсовых работ и всех видов практик. Экзамены обучающиеся сдают на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием.

41. При удовлетворении ходатайства курсанта (студента, слушателя) о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану с индивидуальным графиком обучения оформляются:

учебным отделом – индивидуальный учебный план (приложение № 8);

факультетом – индивидуальный график обучения, который подписывается начальником (деканом) факультета (приложение № 9);

индивидуальный зачетный лист для сдачи зачетов, курсовых (контрольных) работ, практик (приложение № 10).

42. Индивидуальный зачетный лист регистрируется в журнале выдачи индивидуальных зачетных листов и выдается курсанту (студенту, слушателю) под роспись.

43. Для допуска к экзаменационной сессии индивидуальные графики обучения и индивидуальные зачетные листы в указанные сроки сдаются на факультет.

44. Контроль за выполнением обучающимися индивидуального учебного плана с индивидуальным графиком обучения осуществляет руководство факультета.

По результатам выполнения индивидуального графика обучения начальник (декан) факультета принимает решение о возможности продления индивидуального учебного графика на следующий семестр (учебный год).

---

Приложение № 1  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 6)

Начальнику  
ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России

\_\_\_\_\_  
(специальное звание)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Рапорт (заявление)

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, форма обучения)

в связи с .....

Окончил \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_,  
(наименование направления подготовки/специальности)

и получил документ об образовании \_\_\_\_\_  
(указывается наименование и реквизиты документа об образовании)

К рапорту (заявлению) прилагаю:

Курсант (студент) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ взвода (группы) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О.

Дата

Приложение № 2  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 8)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России  
специальное звание

Год набора: \_\_\_\_\_  
Факультет: \_\_\_\_\_  
Срок обучения: \_\_\_\_\_  
Форма обучения: \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
квалификация выпускника – \_\_\_\_\_  
направленность (профиль, специализация): \_\_\_\_\_  
ведомственная специализация: *(при наличии)*

Индекс	Перечень дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации	Формы промежуточной аттестации (сем.)			Трудоёмкость (з.е.)	Трудоёмкость (часы)	Учебная работа					Распределение аудиторных часов по семестрам и курсам		Распределение трудоёмкости по курсам
		Экзамены	Зачеты	Курсовое проектирование (работа)			Аудиторная контактная работа (часы)		Самостоятельная работа (часы)	курс		курс		
							Всего	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практические лабораторные работы, коллоквиумы)	1		2	
														Количество недель в семестре
Количество аудиторных часов по семестрам		Количество зачетных единиц на курсе												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	<b>ВСЕГО</b>													

ликвидировать задолженность до \_\_\_\_\_

Перезачет дисциплин произведен на основании решения аттестационной комиссии по переводу, восстановлению на обучение в ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России (Протокол № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Согласовано:  
Заместитель начальника  
по учебной работе  
специальное звание

И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:  
Начальник (Декан) факультета  
специальное звание (при наличии)

И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 11)

Начальнику  
ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России

\_\_\_\_\_  
(специальное звание)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Рапорт (заявление)

Прошу перевести меня на обучение по учебному плану, предусматривающему нормативный срок освоения образовательной программы по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, форма обучения)

в связи с .....

Курсант (студент) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ взвода (группы) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О.

Дата

Согласовано:

Начальник факультета (деканата)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Дата

Приложение № 4  
к Положению об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (п. 21)

Таблица установления соответствия результатов обучения  
по направлению подготовки (специальности)

**Фамилия Имя Отчество**

№ п/п	Наименование образовательной организации высшего (среднего профессионального) образования, в которой курсант (студент) ранее обучался					Федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Самарский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», набор ____ г.						
	Учебная дисциплина	Кол-во часов / з.е.	Форма контроля	Сформированные компетенции	Оценка	Учебная дисциплина	Кол-во часов по учебному плану / з.е.	Форма контроля	Планируемый результат	Решение		
										Перезачесть/ не перезачесть	Оценка	Примечание
						<b>курс</b>						
1												
2												
3												

Председатель аттестационной комиссии  
специальное звание

И.О. Фамилия

Приложение № 5  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 24)

Индивидуальный график  
ликвидации академических задолженностей  
по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
*Фамилия И.О.*

№ п/п	Наименование дисциплины	Количество часов / з.е. по учебному плану	Форма контроля	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
1.							
2.							

Председатель аттестационной комиссии  
специальное звание

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      Ф.И.О.



Приложение № 6  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 33)

Начальнику  
ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России

\_\_\_\_\_

(специальное звание)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Рапорт (заявление)

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование, форма обучения)

с учетом ранее полученного образования (либо другие причины).

Окончил \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_,

(наименование направления подготовки/специальности)

и получил документ об образовании \_\_\_\_\_.

(указывается наименование и реквизиты документа об образовании)

К рапорту (заявлению) прилагаю:

Курсант (студент) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ взвода (группы) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О.

Дата

Приложение № 7  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 38)

Начальнику  
ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(специальное звание)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Рапорт (заявление)

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в \_\_\_\_\_  
семестре 20\_\_ / 20\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_

Курсант (студент) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ взвода (группы) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О.

Дата

Согласовано:

Начальник факультета (деканата) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О.

Дата

Заместитель начальника института  
по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись Ф.И.О.

Дата

Приложение № 8  
к Положению об организации  
обучения по индивидуальному  
учебному плану, в том числе  
ускоренного обучения,  
по образовательным программам  
высшего образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры (п. 41)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**САМАРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ФКОУ ВО СЮИ ФСИН России  
специальное звание

И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
квалификация выпускника – \_\_\_\_\_  
направленность (профиль, специализация): \_\_\_\_\_  
ведомственная специализация: (при наличии)

Индекс	Перечень дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации	Формы промежуточной аттестации (сем.)			Трудоёмкость (з.е.)	Трудоёмкость (часы)	Учебная работа					Распределение трудоёмкости по курсам (семестрам)	
		Экзамены	Зачеты	Курсовое проектирование (работа)			Аудиторная контактная работа (часы)					курс	
							Всего	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы)	Самостоятельная работа (часы)	1	2	
		Количество недель в семестре											
											0	0	
											Количество зачетных единиц		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	<b>ВСЕГО</b>												

ликвидировать задолженность до \_\_\_\_\_

Основание перевода на индивидуальную форму обучения (Приказ № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Согласовано:  
Заместитель начальника  
по учебной работе  
специальное звание

И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:  
Начальник (Декан) факультета  
специальное звание (при наличии)

И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



